



Protokoll fört vid möte med styrelsen i FAH Kommunerna och Miljön

Tid: Måndagen den 26 mars

Plats: Sveriges Kommuner och Landstings lokaler, Hornsgatan 20, Stockholm

Närvarande:

Carina Ohlsson, ordförande

Lars Thunberg, vice ordförande

Leif Schöndell, kassör

Ann-Sofie Eriksson, sekreterare

Björn Smeds

Jöran Fagerlund

Birgit Ericsson

Bengt Hackberg

Majvor Westerberg-Jönsson

Katrin Larsson

Lars Puess

Kia Andreasson

Anna Hägglund

Milan Obradovic

Christina-Linnea Örtendahl, fr.§4

§ 1 Mötets öppnande

Carina Ohlsson hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

Den utskickade dagordningen antogs.

§ 2 Sekreterare och arbetsutskott

Styrelsen beslutade att utse Katrin Larsson som sekreterare för mötet samt som adjungerad medlem i arbetsutskottet.

§ 3 Justerare

Styrelsen beslutade att utse Milan Obradovic till justerare.

§ 4 Årsmötet 2012

Ann-Sofie Eriksson redogjorde för ändringar i programmet. Tyvärr var det ingen minister som kunde delta. Möjligheter att göra förbundet mer känt och få ökat deltagande på konferenser diskuterades.

§ 5 Höstmötet 2012 i Växjö

Höstmötet 2012 hålls i Växjö 9-10 oktober. Ann-Sofie E. rapporterade om kontakter med Växjö som är positiva till värdskapet. Styrelsen diskuterade programmet. Följande förslag till programpunkter framkom:

- Vatten; kretsloppsanpassade enskilda avlopp, rening av läkemedelsrester, dagvattenhantering,



- Energi
- Taxor och avgifter
- Djurskydd – hur blev det efter länsstyrelsernas övertagande av tillsynen?
- Upphandling; senaste nytt från utredningen, olika märkningar
- Grön-IT
- Planering – göra rätt från början
- Marknadsföring av FAH – ställa frågor till deltagare

§ 6 Kommande möten

Styrelsen enades om att förlägga Vårmötet 2013 till den 18-19 april. Frågan om värdskap ställs till medlemskommunerna.

§ 7 Medlemmar

Inget att rapportera.

§ 8 Kommunikationsfrågor

Leif S. delade ut förbundets nya informationsfolder. Styrelsen var mycket positiv till foldern. Den kommer att skickas ut till samtliga medlemmar tillsammans med fakturan på medlemsavgiften. Styrelsen beslutade att den även ska skickas ut till icke medlemmar med uppmaning att ansluta sig.

Christina-Linnea Ö. marknadsförde FAH på facebook. Hittills är det få som har anslutit sig. Ann-Sofie berättade att SKL administrerar och svarar på frågor på webben och facebook.

Informationen på webben behöver uppdateras och bli tydligare. Christina-Linnea skriver förslag på frågor för gemensam mall för uppdatering. Ändringar mailas till Ann-Sofie E. som ser till att uppdatering sker.

Styrelsen diskuterade om även andra aktörer såsom byggnadsnämnder, energibolag och andra ska bjudas in till förbundet. Styrelsen beslutade att ge arbetsutskottet uppdrag att se över detta och komma med förslag.

§ 9 Förbundets ekonomi

Leif S. redovisade kostnaden för framtagande och tryckning av informationsfolder. Totalt har 1 000 ex. tryckts till en kostnad av 3 000 kr. För övrigt inget att rapportera. Styrelsen godkände rapporten.

§ 10 Medlemsavgifter

Styrelsen beslutade att föreslå stämman att medlemsavgifterna ska vara oförändrade.

§ 11 Miljöpolicy för FAH:s arrangemang

Under vårmötet kommer vegetarisk lunch att serveras första dagen. När det gäller middagen på Hasselbacken kommer så många produkter som möjligt att vara närodlade. Vatten serveras i tillbringare.

Endast två tryckta program har skickats ut per kommun. För övrigt har inbjudan skickats ut via mail.



§ 12 Rapporter

Medverkande ledamöter rapporterar om vad som är på gång i respektive hemkommun. Flera kommuner arbetar med att revidera miljömål, bygga/införa vindkraft, ta fram energi- och klimatplaner samt VA-planer.

§ 13 Mötets avslutande

Carina Ohlsson tackade för visat intresse samt förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Katrin Larsson

Justerare

Carina Ohlsson
Ordförande

Milan Obradovic